

0000年00月00日

業務移管のお知らせ

拝啓 平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、このたび弊社は事業再編の一環と致しまして、〇〇〇〇をグループ会社へ移管することになりました。

業務移管に伴い、より一層社業に精励いたす体制でございます。

これからも弊社同様さらなるお引き立てを賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

- 業務移管日：0000年00月00日
- 業務移管先：〇〇〇〇〇〇
- 業務移管お問い合わせ先：TEL：00-0000-0000