

0000 年 00 月 00 日

キャンセルのお知らせ

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
日頃より〇〇〇〇をご利用いただき、誠にありがとうございます。

このたびは、〇〇〇〇につきまして、都合によりキャンセルという形でのご対応となりましたこと、心よりお詫び申し上げます。

このたびはご不快な思いをおかけしましたこと、改めてお詫び申し上げます。
今後とも〇〇〇〇をご愛顧賜りますよう、何卒よろしくお願い申し上げます。

記

■概要

0000 年 00 月 00 日 (〇)

〇〇〇〇につきまして、キャンセルとさせていただきます。

■お問い合わせ先

〇〇〇〇〇〇

住所：〇〇〇〇〇〇〇〇

TEL：00-0000-0000

FAX：00-0000-0000