**0000年00月00日**

**解散のお知らせ**

拝啓 貴社ますますご盛栄のこととお慶び申し上げます。

平素は格段のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。

〇〇〇〇は,0000年00月00日をもちまして、諸般の事情により解散させていただくこととなりました。

発足以来、〇〇〇〇に取り組んでまいりましたが、このたび解散する運びとなりました。

これまでに皆様から賜りましたご愛顧に心から感謝申し上げるとともに、ご迷惑をおかけしますことをお詫び申し上げる次第でございます。

敬具

記

■〇〇〇〇解散の概要

　名称：〇〇〇〇

　住所：〇〇都〇〇区〇〇〇〇00-00

■〇〇〇〇の内容

　解散日：0000年00月00日

■お問い合わせ先

　〇〇〇〇〇〇

　住所：〇〇都〇〇区〇〇〇〇00-00

　TEL：00-0000-0000

　FAX：00-0000-0000