

0000年00月00日

清掃のお知らせ

拝啓 時下ますますご隆盛のこととお喜び申し上げます。
平素は格別のご高配を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、下記の日程で〇〇〇〇の清掃を実施致します。
みなさまのご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

なお、何かご不明な点がございましたら下記問い合わせ先までご連絡ください。

敬具

記

■清掃作業実施日

0000年00月00日(〇)00時から00時まで

■作業内容

- ・〇〇〇〇への清掃作業

■注意事項

- ・清掃作業の際は、〇〇〇〇をさせていただきます。

■お問い合わせ先

〇〇〇〇〇〇

住所：〇〇〇〇〇〇〇〇

TEL：00-0000-0000

FAX：00-0000-0000

※0000年00月00日(〇)以降に延期する場合がございますので、あらかじめご了承ください。