

0000年00月00日

懇親会のお知らせ

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。
日頃は格別のお引立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、下記のとおり〇〇〇では懇親会を催したく存じます。
ご多用中、誠に恐縮ではございますが、なにとぞ来臨の栄を賜りますようお願い申し上げます。

記

日 時： 0000年00月00日（〇）
00:00～00:00 受付 ～00:00
00:00～ 〇〇〇〇〇
会 場： 〇〇〇〇会場
会 費： 00000円
連絡先： 〇〇〇〇

皆様のお越しを心よりお待ちしております。

以上