**0000年00月00日**

**操業停止のお知らせ**

平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、このたび弊社は〇〇〇〇として、0000年00月00日をもちまして〇〇〇〇を操業停止することと相成りました。

操業停止に伴いまして、〇〇〇〇は今後、〇〇〇〇とさせていただきます。

皆様には大変ご迷惑をお掛け致しますが、これを機に社員一同、皆様の信頼にお応えできるよう努力をしてまいる所存でございます。

何卒ご理解の上、今後ともお引き立てを賜りますようお願い申し上げます。

記

■操業停止日 ： 0000年00月00日（〇）

■操業停止理由 ： 〇〇〇〇のため

以上