

0000年00月00日

会社移転のお知らせ

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、このたび弊社では本社〇〇〇〇を下記〇〇〇〇に移転し、0000年00月00日
(〇)より営業を開始いたしましたのでご案内申し上げます。

何卒今後とも変わらぬご指導ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます。

記

■移転先所在地 移転先住所を記載してください。

■代表電話番号 000-0000-0000

■代表FAX番号 000-0000-0000

■業務開始日

0000年00月00日(〇)より

※現所在地での業務につきましては、0000年00月00日(〇)をもって終了させていただきます。

以上