

0000年00月00日

## 冬季休業のお知らせ

拝啓 時下益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。  
平素は格別のご愛顧を賜わり、厚くお礼申し上げます。  
さて、誠に勝手ながら弊社では下記の期間を休業とさせていただきます。  
期間中はご不便をおかけいたしますが、何卒ご了承くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

### ■冬季休業期間

0000年00月00日(○)～0000年00月00日(○)

※0000年00月00日(○)より、業務を開始します。  
※休業中のお問い合わせにつきましては、00月00日(○)以降に対応させていただきます。  
※00月00日(○)、00月00日(○)はお休みとさせていただきます。

冬季期間中に頂きましたお問い合わせにつきましては、0000年00月00日(○)以降、順次対応させていただきます。

以上